

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PUNTO DI INCONTRO E PROGETTO COMUNITARIO



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi - Scuola Primaria Marie Curie - Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 - 20158 Milano
Tel. 0288447160 - C.F. 97667360156



IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI STIPULA

Il giorno 11 del mese di Aprile dell'anno 2025 alle ore 9:00 nei locali del plesso di scuola secondaria di primo grado via Maffucci viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI - Via Maffucci 60 - Milano.

La presente Ipotesi sarà inviata, entro 5 giorni dalla sottoscrizione, ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

DS Roberta Colombo



PARTE SINDACALE

CGIL Virardi Cristina (RSU)

Pallone Giuseppe (RSU)

SNALS Granata Eugenia (RSU)

UIL Soru Giovanni Battista (RSU)

USB Vigotti Daniela (RSU)

GILDA Bilotta Antonio (TAS)

ANIEF Scordamaglia Emanuela (DSTA)

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "IC Ermanno OLMI".
2. Il presente contratto si compone di n. 44 articoli.
3. Il contratto dispiega i suoi effetti per il triennio 2025/2028, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
4. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno di competenza, resta in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
5. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PANE NAZIONALE - PANDETTI FIDELISSIMO



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi - Scuola Primaria Marie Curie - Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 - 20158 Milano
Tel. 0288447160 - C.F. 97667360156



6. Il testo del contratto di istituto viene inviato dal Dirigente scolastico, entro dieci giorni:
- al Collegio dei Revisori per il controllo di legalità finanziaria accompagnato da una propria relazione e da una relazione tecnico- finanziaria redatta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA);
 - al Dipartimento della Funzione pubblica;
 - alla Ragioneria Generale dello Stato.

Qualora il Collegio dei Revisori certifichi la non compatibilità dei costi o la presenza di clausole contenenti oneri non previsti nella contrattazione, il dirigente comunica tempestivamente tali rilievi alle organizzazioni sindacali ai fini della riapertura della contrattazione.

Trascorsi 30 giorni, senza che siano comunicati rilievi da parte dei sopracitati soggetti, il Contratto diviene efficace ed esecutivo.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Le parti non intraprendono iniziative unilaterali durante il periodo in cui si stia dando luogo alla nuova interpretazione.
4. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto, se richiesta da una delle parti, può aver luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento, previo invio della documentazione inerente a consuntivo almeno dieci giorni prima dal termine ultimo.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 - Competenze degli OO.CC., del Dirigente, del DSGA

Nella definizione di tutte le materie oggetto delle relazioni sindacali di istituto si tiene conto delle Competenze degli OO.CC., del Dirigente e del DSGA, in base alle vigenti norme di legge.

Art. 5 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle attività di partecipazione articolate nelle seguenti attività di:

Bluperinfrange
Maria Antonia Vireo
Secondenghe

2
Bello
Giuseppe Pollicino
Daniela Vigotti

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziata
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
L'IMMAGINE DI UN'ITALIA PIÙ SOLIDA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 – 20158 Milano
Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156



- a. **Informazione**, riguardante le materie di confronto e contrattazione - come da artt. 5 e 8 del CCNL vigente – ed attuata mediante appositi incontri preceduti dall'invio di elementi conoscitivi da parte dell'Amministrazione entro 5 gg. dalla riunione; ha lo scopo di consentire alle parti sindacali di procedere a una valutazione d'impatto delle misure previste e di avanzare osservazioni e proposte.
 - b. **Confronto**, attuato con le medesime modalità e finalità dell'informazione ma su materie rientranti nelle cc.dd. PREROGATIVE DIRIGENZIALI (art. 5 c. 2 D. Lgs. 165/01 novellato dal D. Lgs. 150/09) legate alla gestione delle risorse umane e all'organizzazione del lavoro nella struttura scolastica, espressamente rimesse a tale modello di relazione sindacale
 - c. Contrattazione integrativa a livello d'Istituto secondo quanto previsto dall'art. 8 del CCNL 2019-21, compresa l'interpretazione autentica.
2. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo mediante una convocazione scritta completa di data e di Ordine del giorno. L' O.d.G può essere integrato su richiesta della RSU e dei rappresentanti delle OO.SS territoriali, anche disgiuntamente. La documentazione inerente agli argomenti in discussione è inviata in tempo utile o consegnata nel corso della riunione (in questo caso se ne riprenderà la trattazione nella seduta successiva).
 3. In caso di richiesta di confronto da parte della RSU, il dirigente indice la riunione entro 5 giorni dalla richiesta.
 4. Ogni richiesta di incontro deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro.
 5. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.
 6. Ogni RSU e OO.SS. interne dispongono di uno spazio individuale in cui riporre il materiale e riunirsi (presso la Direzione del plesso Bodio); ha accesso al telefono, al fax e ad un punto internet per le attività inerenti alla propria funzione. Ha diritto di trasmettere al personale comunicazioni di natura sindacale attraverso gli indirizzi mail rsu@icmaffucci.edu.it e rappresentanza.sindacale@icmaffucci.edu.it

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
 - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici art. 30 c. 10 lett. b1);
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei art. 30 c. 10 lett. b2);
 - e. i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito art. 30 c. 10 lett. b3).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.

Esposito
Mev. Antonia Vivaldi
Scardamaglia

3 *Bull*
Giuseppe Bellone
Daniele Vignati
Esposito

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
FARE MOLTI PIÙ ANNI DI SCUOLA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 – 20158 Milano
Tel. 0238447160 – C.F. 97667360156



2. Costituiscono oggetto di confronto le materie di cui all'art. 30 comma 9 lett. b):
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto art. 30 c. 9 lett. b1;
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA art. 30 c. 9 lett. b2;
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento art. 30 c. 9 lett. b3;
 - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out art. 30 c. 9 lett. b4;
 - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi (art. 30 c. 9 lett. b5);
 - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 30 c. 9 lett. b6).

Art. 8 – Contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30 c. 4 lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 30 c. 4 lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n.165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30 c. 4 lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 30 c. 4 lett. c4);
 - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 30 c. 4 lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 30 c. 4 lett. c1);
 - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale assegnati alla scuola Polo nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30 c. 4 lett. c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30 c. 4 lett. c8);
 - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30 c. 4 lett. c9);

Supernfrangibile
Mess. Costin Vizzini
Scadomaglio

Bella
Giuseppe Bellan
Gianni
Danilo Vignati

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
INNOVAZIONE PER L'ITALIA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 – 20158 Milano
Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156



- il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30 c. 4 lett. c10);

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono della bacheca sindacale situata presso ciascuno dei plessi scolastici del Comprensivo e presente sul sito web dell'IC e sono responsabili del mantenimento delle bacheche e dell'invio dei documenti per i quali si chiede la pubblicazione.
2. Ogni documento pubblicato alla bacheca fisica e virtuale di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo redige, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato presso la direzione del plesso di viale Bodio 22 o, in alternativa, l'aula CIDI del plesso di Via Guicciardi 1, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente informa la RSU sulle notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno tramite la pubblicazione nella bacheca di cui al punto 2.
5. La RSU e le OO.SS. interne hanno diritto all'utilizzo della rete informatica della scuola, nella fattispecie hanno diritto ad:
 - accedere a Internet; ad avere una mail istituzionale con dominio *rsu@icmaffucci.edu.it* e *rappresentanza.sindacale@icmaffucci.edu.it*
 - a usare la posta elettronica istituzionale per comunicare con i lavoratori, proporre referendum e fare sondaggi;
 - a collegarsi con siti sindacali, ricevere comunicazioni e documenti;
 - a poter condividere documenti sulla bacheca sindacale online della scuola inviando i file all'incaricato di riferimento, che provvederà a inserirli nei tre giorni successivi alla data di ricevimento della mail;
6. Utilizzazione delle attrezzature e dei servizi della scuola in particolar modo:
 - ad avere a disposizione un PC nella sala di viale Bodio 22 o, in alternativa, nei plessi ove si presta servizio;
 - a poter utilizzare la stampante dell'aula di viale Bodio 22 o, in alternativa, nei plessi ove si presta servizio;
 - a poter utilizzare il telefono (della portineria).

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro e scioperi

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL - Comparto istruzione e ricerca 2018-2021, come integrato dal Protocollo d'intesa – Accordo Nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero nel comparto Scuola-Ricerca entrato in vigore il 12 gennaio 2020 e da cui discende il Protocollo di Intesa di istituto sottoscritto in data 10 febbraio 2021.
2. Le assemblee sindacali non possono superare il numero di due al mese, per ciascuna categoria di personale (docenti o A.T.A.).
3. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno *sei giorni lavorativi* di anticipo.
4. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
5. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; **l'adesione deve essere espressa entro la data indicata nella circolare stessa**, in modo da poter organizzare il servizio e avvisare

Ruggero Frantoni
Mari - Coste - Jozell
Scardoneglie

Bodo
Giuseppe Pellegrini
Daniela Vigotti

Paolo
Scardoneglie

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
INIZIATIVA EUROPEA



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNOLMI

Scuola Primaria Leopardi - Scuola Primaria Marie Curie - Scuola secondaria di primo grado Mazzucci

Via Maffucci 60 - 20158 Milano
Tel. 0288447160 - C.F. 97667360156



- le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione di adesione nei termini previsti implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il regolare orario di lavoro.
6. La dichiarazione preventiva di partecipazione alle assemblee è irrevocabile e fa fede ai fini del computo del monte ore individuale, che è comprensivo dei tempi necessari per il raggiungimento del posto di lavoro (10 ore nell'a.s.).
 7. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il servizio all'ora indicata di fine dell'assemblea nella classe o nel settore di competenza.

Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico dei plessi dove ci sono alunni più il plesso principale, per cui n. 12 unità di personale ausiliario per singolo plesso e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, secondo l'estrazione del cognome avendo cura di rispettare il criterio della rotazione.

Art. 11 – Criteri generali per la fruizione del diritto di sciopero

In caso di sciopero indetto dalle OO.SS. il Dirigente scolastico diffonde immediatamente la comunicazione con circolare interna e pone il termine di due giorni dalla data dello sciopero per la lettura della circolare e l'espressione della propria scelta "adesione/non adesione/non ho ancora maturato una decisione".

In risposta alla circolare, per dar modo all'Amministrazione di valutare le possibili misure organizzative del servizio scolastico nel rispetto del diritto all'istruzione degli utenti, il dipendente sceglie di manifestare la propria intenzione di aderire o di non aderire, oppure si limita a prendere visione della circolare mettendo la "spunta" sulla voce "non ho ancora maturato nessuna decisione", qualora non avesse ancora maturato alcuna decisione.

Il personale che spunta la dicitura "non ho ancora maturato nessuna decisione" non sta manifestando alcuna volontà e non è tenuto a fare nient'altro. Nella giornata di sciopero potrà aderire fino all'ultimo momento.

Una volta espressa la volontà di aderire o non aderire allo sciopero, tale dichiarazione diviene irrevocabile, pur se frutto di errore o distrazione. Coloro che per mera dimenticanza non avessero flaggato alcuna voce, restano comunque liberi di scioperare fino all'ultimo momento.

Nel caso di **impegni personali del lavoratore che cadono nella giornata dello sciopero**, corre l'obbligo di darne comunicazione con congruo anticipo e comunque **in risposta alla lettura della CIRCOLARE DI INDIZIONE di sciopero**, allegando contestualmente la **documentazione** certificativa. Dopo l'uscita della circolare sullo sciopero, infatti, l'Amministrazione non concede permessi per quella giornata, salvo casi documentati di necessità e urgenza; ciò a garanzia della riuscita delle azioni di sciopero e nel rispetto di chi aderisce.

Art. 12 – Permessi sindacali retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU. Rispetto ad ogni anno scolastico sarà comunicato il numero di ore complessive per i componenti RSU da dividere al proprio interno.

Direttore generale
Marta Costa
Sordani
Sordani

Baldoni
Giovanni Feltoni
Daniela Vigorini
Giovanni

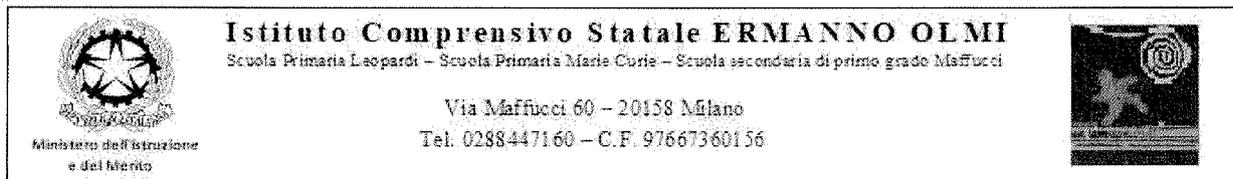
FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
INNOVARE. MODERNIZZARE. PROMUOVERE. COLLABORARE.



2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione (almeno due giorni prima) al Dirigente.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Art. 13 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica attraverso l'utilizzo del sistema Modulo Google oppure in forma cartacea.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 14 - Contingente minimo di personale ATA in caso di sciopero

1. In merito al presente Articolo si fa riferimento al Protocollo d'Intesa stipulato con le OO.SS. rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca e al Regolamento d'Istituto sulle procedure in caso di sciopero.

Il lavoratore non è tenuto a esprimere la propria posizione. Tuttavia, in considerazione della necessità di rendere praticabile la valutazione dell'entità di riduzione del servizio e comunicare alle famiglie le modalità di funzionamento o di sospensione del servizio scolastico, in particolare a fronte della necessità di tutelare i diritti di istruzione e di sorveglianza dei minori affidati alla scuola, si concorda nel sottolineare l'opportunità di dichiarare anticipatamente l'intenzione di adesione o meno allo sciopero, fatto salvo il riconoscimento del carattere volontario di tale dichiarazione.

Sulla base dei dati conoscitivi disponibili, il Dirigente scolastico comunicherà alle famiglie, con circolare e affissione di avviso pubblico, le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio.

Art. 15 – Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Il RLS è designato dalla RSU al suo interno oppure è eletto tra il personale dell'istituto che sia disponibile e che possieda le necessarie competenze.

Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare uno specifico corso.

Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quel che riguarda tutti gli atti afferenti il sistema di prevenzione e protezione dell'Istituto (DVR, Piano di Evacuazione, Misure di Prevenzione e Protezione modalità di comunicazione delle problematiche, ecc.).

Egli può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro, raccogliere le osservazioni del personale sull'argomento e presentare le proprie riflessioni e proposte in merito al Dirigente. Ove ravvisi delle irregolarità o pericoli, deve darne immediata comunicazione al DS.

Il RLS è messo a conoscenza dei nominativi di tutti i soggetti facenti parte del Servizio (RSPP, figure sensibili, eventuale medico competente). Va informato sui sopralluoghi programmati dal RSPP e sulle visite di controllo degli enti preposti alla vigilanza, per poter partecipare a detti sopralluoghi o visite, nel corso delle quali egli può esprimere le proprie osservazioni che devono essere verbalizzate. Egli ha diritto a ricevere copia del verbale redatto.

Il RLS ha diritto a 40 ore annue di permesso per svolgere la sua attività, con un massimo di 8 ore mensili.

Per la fruizione di tali permessi è necessaria la richiesta scritta al DS da inoltrare almeno due giorni prima della data prevista.

Supervisore
Messa Costa Vercellotti
Scardomaglio

7
Giuseppe Pallares
Daniela Vigotti
Dei

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
INNOVARE IL FUTURO



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi - Scuola Primaria Marie-Curie - Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 - 20158 Milano
Tel. 0288447160 - C.F. 97667360156



TITOLO TERZO - ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

CAPO I - DIRITTI, FERIE E PERMESSI

Art. 16 - Diritti del lavoratore

I congedi, le ferie, le festività, i permessi giornalieri e brevi sono fruiti dal lavoratore nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 13, 14, 15, 16, 17, 18 e 19 del CCNL - Comparto scuola 2006 - 2009.

Per il personale A.T.A., si applicano inoltre le disposizioni integrative previste dagli artt. 34, 35, 36, 37 e 38 del CCNL - Comparto istruzione e ricerca 2019 - 2021.

Art. 17 - Ferie e permessi

1. Le richieste di ferie e permessi devono essere inoltrate dal lavoratore al Dirigente scolastico con le modalità indicate nelle disposizioni generali per il funzionamento del servizio impartite dal Dirigente stesso
2. Per il personale docente, ad integrazione di quanto previsto dall'art. 13 c. 9 del CCNL 2007, i docenti possono usufruire di ferie durante le lezioni alle seguenti condizioni:
 - a. la concessione è subordinata alla possibilità di sostituzione per tutte le attività previste nella classe, co-presenze effettuate in attività di classi aperte, sostegno compresi;
 - b. il docente che sostituisce il collega in ferie non può svolgere più di 6 ore consecutive di servizio.
3. La fruizione di permessi previsti dall'art. 33 c. 3 della legge n. 104/1992, avviene mediante una programmazione mensile da comunicare al Dirigente scolastico all'inizio di ogni mese. In caso di necessità e comprovata urgenza, la relativa comunicazione può essere presentata nelle 24 ore precedenti la fruizione dello stesso e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente utilizza il permesso.
4. Nel periodo estivo, dal 30 giugno al 31 agosto, devono essere garantiti:
 - a. l'apertura, la sorveglianza e la pulizia del plesso di direzione e segreteria, i servizi esterni, effettuati con la presenza di n. 2 assistenti amministrativi e di n. 2 collaboratori scolastici. In caso di carenza di personale amministrativo in servizio nei mesi di luglio ed agosto, in deroga a quanto previsto, è possibile assicurare il servizio con un solo assistente amministrativo nella seconda e terza settimana del mese di agosto;
 - c. Nel caso in cui tutto il Personale di una qualifica richieda lo stesso periodo e non sia possibile assicurare i servizi previsti, i dipendenti saranno invitati a modificare la richiesta su base volontaria. In mancanza di disponibilità le ferie saranno modificate d'ufficio, adottando il criterio della rotazione annuale, partendo dalla graduatoria interna di istituto e tenendo in considerazione eventuali situazioni di vincolo oggettivo, al fine di consentire almeno 15 giorni di ferie, corrispondenti a tre settimane, con i figli e/o il coniuge/convivente.

Art. 18 - Lavoro a distanza

PERSONALE DOCENTE

Il CCNL all'art. 44 comma 6 ha introdotto la possibilità di svolgere a distanza la programmazione settimanale dei docenti della Scuola Primaria e le riunioni di carattere non deliberativo del personale

Angela Franzese
Maria Antonia Viani
Sarademeglio

8 Bilella
Giuseppe Fallocco
Daniela Vigotti
Gianni

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziata dall'Unione europea NextGenerations.it

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI
Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 – 20158 Milano
Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156

Ministero dell'Istruzione e del Merito

docente di ogni ordine. Il carattere deliberativo della riunione si comprenderà attraverso l'Ordine del Giorno.

Tale regolamentazione è affidata al Consiglio di Istituto, Organo competente per l'approvazione dei Regolamenti Scolastici elaborati dal Collegio dei Docenti.

Si potranno quindi svolgere **ON LINE** le riunioni di Interclasse, i Consigli di Classe e Interclasse nonché i **COLLEGI DEI DOCENTI** in cui non debbano essere assunte decisioni.

- a) I colloqui individuali con i genitori potranno essere svolti sia in presenza che **ON LINE**. Il riferimento è ai colloqui rientranti nella funzione docente, **NON INDICATI** nel Piano delle Attività in quanto rientranti nelle ore funzionali all'insegnamento.
- Qualora, però, i genitori dovessero confermare la loro presenza a scuola attraverso i canali previsti, allora anche i docenti saranno tenuti a presenziare.

I colloqui **NON DOVRANNO MAI SVOLGERSI** durante le ore di programmazione.

- b) I **G.L.O.** si potranno svolgere in presenza, in modalità mista o interamente **ON LINE** (se i genitori non dovessero essere presenti a scuola) per agevolare la partecipazione di tutti, in particolar modo degli specialisti e degli insegnanti che prestano servizio in più classi. Il personale che lo desidera, può collegarsi dalla Scuola usufruendo in tal modo della connessione gratuita e dei dispositivi digitali scolastici.

Le relative ore sono computate nell'area dei Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione (Art. 44 co. 3 lett. b). Alla secondaria è opportuna la partecipazione dei coordinatori. Per stare all'interno delle 40 ore, ai docenti di sostegno si affiancheranno con priorità i Docenti con meno classi.

- c) Le **Assemblee di classe** si terranno sempre **IN PRESENZA** poiché costituiscono un importante momento di confronto e di vicinanza tra la Scuola e la famiglia, utile a rafforzare l'alleanza educativa e a tenere vivo il Patto di Corresponsabilità.
- d) Le riunioni di programmazione settimanali della Scuola Primaria si esplicano in riunioni di **TEAM, AREA e riunioni di INTERCLASSE**. Le riunioni si svolgeranno nei giorni e negli orari come da calendario predisposto all'inizio dell'anno scolastico. Eventuali modifiche relativi alla data e all'ora degli incontri dovranno essere richieste al dirigente scolastico e adeguatamente motivate. Le riunioni di Interclasse potranno essere svolte a distanza (salvo quelle di carattere deliberativo come spiegato nel precedente punto a), mentre le riunioni di **Programmazione di TEAM**, trattandosi di riunioni in cui occorre utilizzare materiali disponibili a scuola, si svolgeranno preferibilmente **IN PRESENZA**.

Supernicola
Mel. Costa Vird
Sardoneglio

Bub
Giuseppe Bellezza
Daniela Vigotti
P
Poni

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
LAVORO NAZIONALE E INNOVATION FOR ALL

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci</p> <p>Via Maffucci 60 – 20158 Milano Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156</p>	
---	---	---

- e) I docenti predisporranno il LINK per il collegamento delle varie riunioni in calendario; lo stesso link sarà inviato anche alla Dirigente scolastica o, in sua assenza, alla Vicepresidente.

PERSONALE ATA

- 1) Nel caso di richiesta di LAVORO A DISTANZA da parte di uno o più Assistenti Amministrativi, l'Amministrazione concorderà col dipendente le modalità di erogazione della prestazione lavorativa, previa valutazione di opportunità in base alle esigenze di servizio.

IN GENERALE, per tutto il personale, docente e Ata:

Nel caso di lavoratori "a distanza" occorrerà che siano rispettate le normative in materia di sicurezza sul lavoro e di privacy e che lo svolgimento della prestazione lavorativa venga documentata attraverso il Registro Elettronico (o mediante Timesheet per gli AA) ai fini del monitoraggio dell'efficienza del servizio svolto e dell'efficacia delle misure adottate.

- 2) Nel caso di **lavoro agile** si redigerà un accordo tra il lavoratore e l'amministrazione in cui saranno precisate le giornate, le fasce di reperibilità e le fasce di inoperabilità (artt. 13 e 14 CCNL 18/1/2024).

CAPO II- ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEI DOCENTI

Art. 19- Assegnazione dei docenti ai plessi

L'assegnazione del personale alle classi e ai plessi è di competenza del Dirigente scolastico. I criteri ai quali ispirarsi nell'assegnazione alle sedi di servizio:

- rispetto della continuità educativo - didattica nella classe, nel plesso, ove possibile, tenendo conto di situazioni legislative specifiche e del successivo punto 7;
- ripartizione più equa possibile delle titolarità di ruolo tra i plessi e tra le classi;
- assegnazione in riferimento alle specifiche competenze professionali, tenendo conto del successivo punto 6;
- particolari e comprovate esigenze personali, incompatibilità ambientali che potrebbero incidere direttamente sulla ricaduta didattica tenendo conto del successivo punto 6;
- si può tenere conto del diritto di graduatoria avendo riguardo a quanto stabilito dal CCNI sulla mobilità con particolare riguardo ai diritti di cui all'art 13;
- i docenti possono essere assegnati anche su più classi e/o plessi, secondo i principi dell'organizzazione e di efficienza, dell'efficacia e dell'ottimizzazione che devono essere finalizzati al successo della Istituzione scolastica;
- possibilità data al dirigente di applicare la discrezionalità di assegnare i docenti alle classi e/o ai plessi in

Blugenspano
M. V. Costa
S. Sabatini

10 *Roberto*
Giuseppe
Daniela Vigotti

[Signature]

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationsEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
SME NAZIONALE D'INTELLIGENZA

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI Scuola Primaria Leopardi - Scuola Primaria Maria Curie - Scuola secondaria di primo grado Maffucci</p> <p>Via Maffucci 60 - 20158 Milano Tel. 0288447160 - C.F. 97667360156</p>	
---	---	---

presenza di situazioni di complicate e dimostrate conflittualità e/o anomalie.

Art. 20- Sostituzione docenti assenti per brevi periodi

1. Scuola primaria

Le ore di contemporaneità verranno utilizzate per la sostituzione dei docenti assenti come previsto dalla normativa vigente.

Nella scuola primaria, per le assenze dei docenti, le richieste di supplenza vengono formulate dalla Dirigenza e/o dai coordinatori di Plesso o in caso di assenza dai collaboratori vicari opportunamente delegati dal Dirigente scolastico. Per le assenze brevi di docenti che non comportino la nomina di supplente temporaneo, il DS o un suo Collaboratore (coordinatore di plesso o in caso di assenza dello stesso collaboratore vicario) nel reperimento di personale supplente procederà applicando i seguenti criteri:

1. Utilizzo di docenti tenuti al completamento dell'orario (ore a disposizione);
2. Ore di permesso da recuperare;
3. Docenti comunque in servizio (ad esclusione di chi è impegnato in progetto);

Docente di sostegno, solo se della stessa classe e ad eccezione delle situazioni di gravità (di cui C.3. L. 104);

4. Ore eccedenti effettuate da docenti della stessa classe/sezione (pagate o a recupero);
5. Ore eccedenti effettuate da docenti di altre classi/sezioni (pagate o a recupero);
6. Utilizzo posti di potenziamento in compresenza con altri docenti
7. Docenti di attività alternativa all'insegnamento della religione cattolica, qualora abbia affidati 2/3 alunni;
8. Docente di classe se in contemporaneità con docente di sostegno tenuto conto delle situazioni di gravità in situazioni occasionali di emergenza;
9. Suddivisione della classe/sezione: in caso di impossibilità a reperire docenti per la sostituzione, gli alunni verranno divisi tra le altre classi. A tal fine i docenti di sezione devono predisporre gli elenchi con i gruppi di alunni da suddividere.

Se nella stessa ora/turno vi sono più docenti a disposizione per supplenze, la scelta del docente viene effettuata secondo i seguenti criteri:

- docente della stessa classe
- docente della stessa materia
- docente di altre classi o di materia diversa.

Durante le fasi di reperimento del docente supplente i collaboratori scolastici sono tenuti alla vigilanza e all'assistenza degli alunni come previsto dal vigente CCNL. La vigilanza della classe, per lo stretto tempo necessario, verrà effettuata sulla soglia della stessa.

Se nello stesso plesso è assente più di un docente dello stesso turno si provvederà alla nomina di un

Eugenio Franzoni
Mel. Cost. V. W.
Severino Meglio

11 Bilo Les
Gustavo Belloni
Daniela Vigotti

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci</p> <p>Via Maffucci 60 – 20158 Milano Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156</p>	
---	---	---

supplente utilizzando prioritariamente:

- docenti con ore da recuperare;
- utilizzo docenti del potenziato in contemporaneità con altri docenti
- docente della stessa classe che ha comunicato la disponibilità ad effettuare ore eccedenti;
- docente di altre classi e/o altro plesso che ha comunicato la disponibilità ad effettuare ore eccedenti;
- nomina docente supplente. In caso di esaurimento di tutte le graduatorie si procederà all'individuazione del docente supplente tramite domande di messa a disposizione a seguito di valutazione del CV da parte del dirigente scolastico.

I docenti supplenti sono tenuti a partecipare alle attività collegiali se ricevono la nomina per l'intera settimana.

Il docente che esprime la propria disponibilità ad effettuare le supplenze non è obbligato, ma è atto di responsabilità mantenere l'impegno. In caso di estrema necessità si predisporrà un ordine di servizio.

2. Scuola Sec. di 1° grado

Il regolamento sull'autonomia delle istituzioni scolastiche, DPR 275/99 art. 4 c.2 stabilisce che le istituzioni scolastiche nell'esercizio della loro autonomia didattica possono regolare i tempi dell'insegnamento e dello svolgimento delle singole discipline e attività nel modo più adeguato al tipo di studi e ai ritmi di apprendimento degli alunni. A tal fine, in base alla normativa citata le istituzioni scolastiche adottano tutte le forme di flessibilità che ritengono opportune quali: l'articolazione modulare del monte ore annuale di ciascuna disciplina e attività e la definizione di unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria di lezione. L'art. 5 del medesimo regolamento ribadisce la possibilità per le singole istituzioni scolastiche di attuare una flessibilità oraria funzionale alle esigenze didattiche in coerenza con quanto deliberato collegialmente per attuazione del PTOF. Poiché lo spazio orario di lezione di ciascuna materia, definito per la scuola secondaria è di 55 minuti si rende necessario recuperare le ore di lezione settimanale di ciascun docente in base all'orario individuale. I docenti di scuola secondaria, sono tenuti a recuperare l'orario sulla base del calcolo, effettuato in relazione all'orario di servizio di ciascun docente. Il monte ore sarà prioritariamente recuperato per lo svolgimento di interventi integrativi, attività para ed interscolastiche, supplenze, secondo le seguenti attività:

- Attività di interdisciplinarietà (compresenza) nei moduli curriculari sulle proprie classi;
 - Attività di recupero e potenziamento nei moduli curriculari sulle proprie classi
 - Attività legate al PTOF (incontri con esperti, eventuali sabati, altre attività documentabili)
 - Visite guidate /uscite didattiche/viaggi di istruzione;
- a cui aggiungere
- sostituzione colleghi assenti per 1/3 del totale delle ore calcolate per ogni docente, in relazione all'orario

Supplente
Maria Rosa Venti
Sabina Magli

12
Giuseppe Vallerone
Daniela Vigorini

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NEXTGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
DIREZIONE NAZIONALE POLITICA E STRATEGIA

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci</p> <p>Via Maffucci 60 – 20158 Milano Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156</p>	
---	---	---

scolastico e di servizio del docente, **PRIORITARIAMENTE** sulle proprie classi per attività di recupero e potenziamento

3. Supplenze retribuite

Qualora non si riuscisse nella copertura delle assenze brevi dei docenti con risorse interne (organico potenziato e compresenze), si procederà con l'assegnazione delle ore retribuite di supplenza come da assegnazione risorse finanziarie secondo i seguenti criteri in ordine di priorità impegnando fino a un massimo di 6 ore settimanali aggiuntive:

1. docenti disponibili della stessa classe;
2. docenti disponibili della stessa interclasse (primaria);
3. docenti disponibili della stessa materia;
4. docenti disponibili dello stesso ambito disciplinare;
5. altri insegnanti disponibili.

Il docente che esprime la propria disponibilità ad effettuare le supplenze non è obbligato, ma è atto di responsabilità mantenere l'impegno. In caso di estrema necessità si predisporrà un ordine di servizio.

Nell'impossibilità di applicare i criteri del comma precedente si procede nel seguente modo:

1. ore a pagamento su disponibilità dichiarata con turnazione dei docenti, tenendo conto dell'effettiva disponibilità al momento dell'evento;
2. attribuzione di ore eccedenti ai docenti resisi disponibili, fino ad un massimo di 6 ore settimanali oltre l'orario d'obbligo;
3. utilizzo del pacchetto orario, derivante dell'uso del 33% delle ore di compensazione nella scuola Secondaria;

In assenza del docente di classe e in mancanza di docenti disponibili, come ultima soluzione si procederà alla suddivisione degli alunni nelle classi con elenco nominativo inteso come ordine di servizio.

In caso di estrema emergenza, la sola sorveglianza della classe rimasta scoperta, se non è possibile coprire la supplenza con personale docente, sarà affidata temporaneamente al collaboratore scolastico.

4. Docenti di sostegno

- a) i docenti di sostegno verranno sostituiti tenendo conto della gravità del caso seguito e dell'opportunità di inserire per pochi giorni nuove figure di riferimento che possono essere causa di ulteriore disorientamento per l'alunno DVA;
- b) in caso di assenza del docente di classe, i docenti di sostegno possono essere utilizzati per supplenze sulla classe di titolarità, se l'alunno DVA non è grave (L.104 art. 3 c. 3) per un periodo di tempo limitato;
- c) i docenti di sostegno possono essere utilizzati per supplenza in altre classi solo in caso di assenza dell'alunno disabile;
- d) qualora nella classe sia prevista la compresenza di più insegnanti di sostegno nella medesima ora, il docente dell'alunno DVA meno grave può essere utilizzato per le sostituzioni;

Blipentfroneta
Ma. L. Cost. V. A.
Scademozie

13
Giuseppe Pollesca
Daniela Vegetti

Bello Gino
Dei, A. H.

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE PER L'INFORMAZIONE E LA FORMAZIONE

**Istituto Comprensivo Statale ERMANNOLMI**
Scuola Primaria Leopardi - Scuola Primaria Marie Curie - Scuola secondaria di primo grado Maffucci
Via Maffucci 60 - 20158 Milano
Tel. 0288447160 - C.F. 97667360156


e) il docente di sostegno, durante l'assenza dell'alunno disabile, se non si presenta la necessità di sostituzioni, distribuirà il suo orario equamente sulle classi in cui è titolare

In assenza delle suddette condizioni si utilizzerà la sostituzione con retribuzione.

Le ore previste per la sostituzione dei colleghi assenti saranno retribuite in riferimento agli importi aggiornati a seguito della sottoscrizione del 06/12/2022 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sui principali aspetti del trattamento economico del personale comparto Istruzione e Ricerca Triennio 2019 - 2021

CAPO III ORARIO DI LAVORO DEI DOCENTI

Art. 21 - Orario di insegnamento

- 1) L'orario di lavoro viene definito su base settimanale e si articola in non meno di cinque giorni, per l'orario di cattedra. Per la formulazione dell'orario i docenti possono esprimere desiderata didattici o personali; se ne terrà conto se possibile in relazione ai bisogni educativi degli alunni e alle esigenze complessive del servizio.
- 2) Gli impegni pomeridiani saranno *equamente distribuiti* tra tutti i docenti, tenendo conto della distribuzione oraria delle attività e degli insegnamenti nell'arco della giornata, così come previsto dal PTOF e in considerazione dei prioritari bisogni educativi degli alunni.

Art. 22 - Orario giornaliero

1. L'orario di lavoro è continuativo e non possono essere previsti, di norma:
 - a) più di due interruzioni orarie nell'arco della settimana;
 - b) più di cinque (secondaria) o sei (primaria) ore consecutive di insegnamento compresa l'ora di mensa;
 - c) più di sei ore di servizio frontale tra mattino e pomeriggio.
2. Non si possono in ogni caso superare le otto ore di impegno giornaliero, considerando tutte le attività didattiche.
3. I recuperi orari e le ore di compensazione/compresenza saranno prioritariamente utilizzati per la copertura dei colleghi assenti (33% dell'orario), per la realizzazione delle attività previste nel PTOF, attività di recupero e sviluppo, uscite didattiche e per le giornate di scuola aperta.

Art. 23 - Attività funzionali all'insegnamento e ricevimento individuale dei genitori

1. Il dirigente scolastico predispose il piano annuale delle attività dopo la delibera del collegio docenti e può, per improrogabili esigenze e necessità non previste, apportare le opportune modifiche.
2. Ogni docente, in base al calendario e alle modalità fissate dal Collegio dei Docenti e deliberate dal consiglio di classe, mette a disposizione il tempo per il rapporto Scuola - Famiglia (ricevimento periodico)
3. I colloqui con i genitori sono compresi nell'orario di attività funzionali all'insegnamento e quindi devono essere effettuati al di fuori dell'orario di cattedra (compreso l'orario di programmazione settimanale della primaria, che è considerato orario di cattedra).

Ergebnifreude
Maria Coste Jank
Sordomaglio

Giuseppe Pella
Bla Bla Bla
14
Davide Vigorini
Gen S.

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale Scuola Digitale



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 – 20158 Milano
Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156



Art. 24 - Ore eccedenti

1. Ogni docente può su base volontaria dichiarare la propria disponibilità ad effettuare ore eccedenti oltre l'orario d'obbligo, in sostituzione dei docenti assenti fino ad un massimo di 6 ore settimanali (*fino a un max di 24 ore di servizio settimanali per la secondaria*).
2. Nel caso sia necessario effettuare le ore eccedenti, il docente dovrà essere avvisato per tempo.
3. Nell'assegnare le ore eccedenti si ricorre ad un criterio che preveda la turnazione dei docenti disponibili.
4. Per l'assegnazione delle ore eccedenti - ore che si formano in sede di organico di fatto/spezioni orari - valgono le disposizioni di legge (completamento orario degli spezzoni, disponibilità e graduatoria interna).

Recupero ore nella scuola primaria e secondaria di primo grado

Per i docenti che effettuano uscite didattiche plurigiornaliere possono essere riconosciute al massimo fino a 10 ore complessive di recupero nell'anno scolastico. Nello specifico 2 ore di servizio calcolate forfettariamente a giornata secondo la seguente modalità:

- Recupero nel mese di giugno, al termine delle lezioni, in giorni in cui siano previste attività programmate (art. 28 CCNL) ad eccezione delle riunioni collegiali;
- Per la scuola primaria: durante la programmazione (non più di 4 ore).

Per i docenti che effettuano uscite didattiche di durata giornaliera oltre il proprio orario di servizio, possono essere riconosciute al massimo fino a 2 ore complessive di recupero a giornata calcolate forfettariamente (previa verifica di capienza finanziaria per eventuale pagamento) come di seguito specificato:

- 2 ore da fruire con richiesta scritta di permesso orario durante le ore di programmazione settimanale (ad eccezione delle riunioni collegiali).

Art. 25 -Permessi brevi

1. Il dipendente per particolari esigenze personali può usufruire di permessi brevi della durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio, fino ad un massimo di 2 ore. Il DS concede il permesso se compatibile con le esigenze di servizio: è auspicabile quindi di concordare preventivamente con i colleghi le modalità di sostituzione.
2. I permessi suddetti sono da richiedersi con almeno 3 *giorni* di anticipo, salvo casi di improvvisa e sopravvenuta necessità.
3. I permessi brevi documentati per visita medica personale del lavoratore non saranno soggetti a recupero, come disposizione interna all'istituto. Il numero di ore usufruito per tali esigenze non dovrà comunque superare il limite orario massimo previsto dal CCNL relativo ai permessi brevi.

I permessi brevi usufruiti per altri motivi che comportano l'assenza alle due ore di programmazione settimanale saranno recuperati effettuando due ore di lezione frontale con gli alunni.

Per tutti gli altri motivi le modalità di recupero saranno prioritariamente effettuate sulla sostituzione di colleghi assenti e in conformità con l'art 16 del CCNL 2007.

Art. 26 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi, qualora non siano disponibili risorse interne, della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 CCNL del Comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Angela Franchi
Melis Cook Vior
Sordani

Giuseppe Pelleri
15
Daniela Vigenti

Bianca
Gianfranco

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
L'IDEA NAZIONALE DI UNA SCUOLA PER IL FUTURO



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 – 20158 Milano
Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156



Art. 27 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Si intendono "strumentazioni tecnologiche di lavoro": posta elettronica, messaggistica/telefonate/videochiamate.
2. Il diritto di disconnessione si applica per il personale dalle ore 17.00 alle ore 7.30 del mattino seguente, dal lunedì al venerdì, nonché all'intera giornata di sabato e/o domenica e festivi oltre quelli di chiusura dell'Istituto salvi i casi di comprovata urgenza e straordinarietà.
3. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e/o sul registro elettronico entro le ore 17.00 dei giorni lavorativi; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
4. Analogamente le comunicazioni del personale all'amministrazione rispetteranno la medesima tempistica e modalità.
5. È fatta salva la possibilità di inviare o ricevere comunicazioni, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.
6. Il diritto di disconnessione è sia "verticale bidirezionale", cioè verso i propri responsabili e viceversa, sia "orizzontale", cioè tra colleghi.
7. Si sollecita l'utilizzo degli indirizzi mail istituzionali e di astenersi dal ricorso ad indirizzi mail personali, per motivi di privacy.

Art. 28 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

CAPO IV- ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEL PERSONALE ATA

Art. 29 - Ordine degli adempimenti

1. All'inizio dell'anno scolastico, il DSGA formula una proposta di piano delle attività inerente alla materia del presente articolo, in uno specifico incontro con il personale ATA. Il personale ATA, individuato dal dirigente scolastico anche sulla base delle proposte formulate nel suddetto incontro, partecipa ai lavori delle commissioni o dei comitati per le visite ed i viaggi di istruzione, per l'assistenza agli alunni con disabilità, per la sicurezza, nonché all'elaborazione del PEI ai sensi dell'articolo 7, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 66 del 2017.

Il dirigente scolastico, verificatane la congruenza rispetto al PTOF ed espletate le procedure di cui all'art. 30, adotta il piano delle attività. La puntuale attuazione dello stesso è affidata al DSGA.

2. In coerenza con le presenti disposizioni, possono essere adottate le sottoindicate tipologie di orario di lavoro eventualmente coesistenti tra di loro in funzione delle finalità e degli obiettivi definiti da ogni singolo istituto:

- a) Orario di lavoro flessibile
- b) Orario plurisettimanale
- c) Turnazioni

Art. 30 - Assegnazione ai plessi, succursali e sezioni staccate

Maria Rosa Virzù
Scadenza

16 Giuseppe Bellone
Daniela Vigotti
Gianfranco

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
L'ALTA SCUOLA È PER VOI

**Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI**
Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 – 20158 Milano
Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156



1. L'assegnazione del personale alle diverse sedi avviene all'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni e dura di norma per tutto l'anno;
2. Il personale è confermato nella sede dove ha prestato servizio nell'anno scolastico precedente, salvo quanto disposto nei commi successivi;
3. Nel caso sussistano in una o più sedi dei posti non occupati da personale già in organico nella scuola nell'anno precedente, si procede in ordine di priorità, sulla base della disponibilità degli interessati ed eventualmente della graduatoria interna;
4. Qualora non sia possibile confermare tutto il personale in servizio in una delle sedi, per decremento d'organico o altro, si procede all'assegnazione in altra sede;
5. In tutte le fasi, valgono le precedenze ex legge 104/92 e successive modifiche ed integrazioni;
6. Preliminarmente alle operazioni di cui ai commi precedenti e per motivate esigenze organizzative e di servizio, il Dirigente Scolastico, di concerto con il DSGA, può valutare e disporre una diversa assegnazione rispetto all'anno precedente di uno o più unità di personale;
7. Nel corso dell'anno scolastico possono essere disposte da parte del DSGA e del DS variazioni nelle assegnazioni per sopraggiunti motivi.

Art. 31 - Settori di lavoro

1. I settori saranno definiti in modo tale da assicurare un'equa ripartizione del lavoro tra le diverse unità di personale della stessa qualifica, preventivamente discussa con il personale;
2. L'assegnazione ai settori vale di norma per l'intero anno scolastico. Variazioni possono essere disposte per sopraggiunti motivi, sulla base della valutazione del DS di concerto con il DSGA;
3. Nell'assegnare i settori, si tiene conto delle diverse competenze del personale.

Art. 32 - Orario normale

1. L'orario di lavoro viene di norma stabilito per l'intero anno scolastico;
2. Nella definizione dell'orario si tiene conto delle esigenze dei lavoratori, nel rispetto dei bisogni educativi degli studenti e delle necessità di servizio;
3. L'orario normale deve assicurare, per quanto possibile, la copertura di tutte le attività didattiche previste dal PTOF;
4. Dovrà essere assicurata prioritariamente la copertura della sorveglianza nelle classi prime della scuola primaria e, a scalare, nelle classi successive.

Ai sensi dell'art.55 C.C.N.L. del 29 novembre 2007, verificato che l'orario di servizio supera le 10 ore giornaliere per più di tre giorni la settimana per tutti i plessi dell'Istituto, il personale ATA che effettuerà la prestazione lavorativa su diversi turni di lavoro potrà usufruire della riduzione d'orario di 35 ore settimanali. Tale riduzione opererà fino al termine delle attività didattiche (30 giugno).

Per motivi legati all'organizzazione della scuola ai piani e per garantire la sicurezza e la sorveglianza degli alunni tutto il personale ATA svolgerà 36 ore di servizio settimanali comprensive di un'ora eccedente che servirà per la copertura dei prefestivi e, se necessario ad esaurire il credito, di uscita anticipata in accordo con l'Amministrazione e nel rispetto dell'orario consentito per i permessi brevi, dal giorno seguente alla data di termine delle lezioni. Si precisa che il credito accumulato per le ore eccedenti va esaurito entro l'anno scolastico di riferimento (entro il 31/08). Tale credito deve essere consumato entro la data indicata, poiché non è possibile utilizzarlo nell'anno scolastico successivo.

Ingegnere Francesco
Marta Crista Virelli
Sociedem egio

Giuseppe Pallone
17 Daniele Vigotti
Benedetto
Gian S.

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
INIZIATIVE DI POLITICA PUBBLICA

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI Scuola Primaria Leopardi - Scuola Primaria Maria Curie - Scuola secondaria di primo grado Maffucci</p> <p>Via Maffucci 60 - 20158 Milano Tel. 0288.447160 - C.F. 97667360156</p>	
---	--	---

Art. 33 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il dirigente, sentito il DSGA, può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro *straordinario*, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti *intensificazione* della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
 - **L'intensificazione** dà diritto alla sola retribuzione e non al recupero orario.
 - **Lo straordinario** dà diritto alla retribuzione o, in alternativa, al recupero delle ore prestate da richiedere entro il 30 Giugno dell'anno scolastico in corso.

Per particolari attività il dirigente, sentito il DSGA, può assegnare incarichi al personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL Comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico e ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

Art. 34 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità, della regolarità e della qualità dei servizi.Il dirigente scolastico, acquisito il parere del DSGA, dà riscontro formale alla richiesta entro 10 (dieci) giorni.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
 - la flessibilità non potrà riguardare il personale addetto all'apertura/chiusura dei plessi scolastici, all'avvio/chiusura delle operazioni di segreteria necessarie al regolare funzionamento degli uffici;
 - la flessibilità dovrà essere compatibile con la garanzia della presenza di 2 unità a presidio del servizio.

I dipendenti che si trovino in particolari situazioni previste dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dal d.lgs. n. 151 del 2001, e che ne facciano richiesta, vanno favoriti nell'utilizzo dell'orario flessibile compatibilmente con le esigenze di servizio anche nei casi in cui lo stesso orario non sia adottato dall'istituzione scolastica o educativa.

Successivamente potranno anche essere prese in considerazione le eventuali necessità del personale - connesse a situazioni di tossicodipendenze, inserimento di figli in asili nido, figli in età scolare, impegno in attività di volontariato di cui alla legge n. 266/91 - che ne faccia richiesta, compatibilmente con l'insieme delle esigenze del servizio, e tenendo anche conto delle esigenze prospettate dal restante personale.

Art. 35 - Piano ferie ATA

1. Il termine di presentazione della domanda per le ferie nel periodo estivo (10 giugno - 31 agosto) viene fissato al 31 marzo di ogni anno. I lavoratori dovranno ricevere conferma entro il 15 aprile. Eventuali modifiche al periodo richiesto possono essere accolte in presenza di motivi effettivamente rilevanti.
2. Nei periodi di Natale e Pasqua le ferie e i recuperi orari potranno essere usufruiti a condizione che sia

Luigi Franchi
Marta Costa
Sociale

18 Giuseppe Pelleri
Daniele Vigani
Della
Gianfranco

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
VAREMOBILI E POLITICA SCOLASTICA

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie-Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci</p> <p>Via Maffucci 60 – 20158 Milano Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156</p>	
---	---	---

comunque garantita un'approfondita pulizia dei plessi.

3. Nel caso in cui il personale di uno stesso profilo professionale richieda il medesimo periodo sarà modificata la richiesta dei dipendenti eventualmente disponibili. In mancanza del personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale.
4. Tutto il personale ATA sarà in servizio a partire dal 1° settembre.

TITOLO IV - TRATTAMENTO ECONOMICO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 36 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio è complessivamente determinato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MI;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MI;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro, in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse.

Tutte le risorse sono riportate al Lordo Dipendente

I fondi finalizzati a specifiche attività a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi siano la loro provenienza possono essere utilizzati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che i risparmi possono essere finalizzati per altri fini.

Art.37 - Criteri per la suddivisione del Fondo

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica 2024/25, assegnate come da comunicazione annuale del MIUR, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal piano annuale delle attività del personale docente, dal piano annuale di attività del personale ATA e da fonti normative varie.

*Ingenua grande
Marta Rosa Vizzini
Soccolomaggiò*

*19 Giuseppe Pallara
Daniela Vigotti*

*Bella Dea
[Signature]*

FUTURA **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI** Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU Ministero dell'Istruzione e del Merito **Italiadomani**

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI
Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 – 20158 Milano
Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156

Ministero dell'Istruzione e del Merito

2. Si conviene in accordo tra le parti di suddividere le risorse a disposizione con le seguenti percentuali:
- 75% Personale Docente
 - 25% Personale ATA

Per la ripartizione delle risorse finanziarie si rimanda al prospetto relativo alla **Parte Economica** allegata al presente documento di cui fa parte integrante

Art. 38 - Criteri generali per l'attribuzione delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari

Le risorse derivanti dall'attuazione di progetti nazionali e comunitari sono utilizzate per compensare le attività aggiuntive del personale docente e/o ATA coerentemente con le competenze professionali richieste e gli incarichi funzionali all'attività programmata attribuiti.

CAPO II - UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 39 – Finalizzazione delle risorse del FIS

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, sono utilizzate per le esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF.

Art. 40 - Stanziamenti

Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base delle disposizioni contenute all'art.88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito come riportato nei documenti allegati che fanno parte integrante del presente documento:

1. Parte Economica
2. Tabella docenti - Aree a rischio e a forte processo immigratorio – Attività Ed. Fisica – Funzioni Strumentali- Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti
3. Tabelle ATA

Art. 41 - Risorse relative alle Funzioni miste erogate dal Comune di Milano per l'a.s.2023/24 (personale ATA)

Funzioni miste Comune di Milano	€13.039,64 Lordo Stato
---------------------------------	------------------------

Erpente...
Mes. Cost. V...
Secodemag...

20
Giuseppe Belloni
Davide Vigotti
Roberto...
...

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
DALLA SCUOLA AL SERVIZIO DEL CITTADINO

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI Scuola Primaria Leopardi – Scuola Primaria Marie Curie – Scuola secondaria di primo grado Maffucci</p> <p>Via Maffucci 60 – 20158 Milano Tel. 0288447160 – C.F. 97667360156</p>	
---	---	---

Art. 42 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi e con recupero sui prefestivi deliberati dal CdI.

Art. 43 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Gli incarichi vengono attribuiti in base alle competenze e all'esperienza maturata nel settore, nel quadro di un'opportuna equa distribuzione delle ore a disposizione.
3. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
4. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

TITOLO QUINTO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 44 - Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP)

Il RSPP è designato dal Dirigente tra il personale docente, a condizione che assicuri le necessarie competenze tecniche indispensabili all'assunzione della funzione, ovvero all'esterno, in caso non vi sia tale possibilità o non sussista il requisito del rapporto di fiducia professionale.

Art. 45 - Le figure sensibili

1. Per ogni plesso scolastico sono individuate, in numero congruo alle esigenze, le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso;
 - addetto al primo intervento sulla fiamma;
 - addetto all'evacuazione di alunni disabili a ridotte capacità motorie.
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso, rientrante nel monte ore di formazione annuali deliberate dal Collegio dei Docenti.
3. Alle figure di plesso e ai preposti competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 46 - Clausola di salvaguardia finanziaria

In caso di esaurimento delle risorse disponibili, il Dirigente – ai sensi dell'Art. 48 comma 3 del D.Lgd 165/2001 – può sospendere, totalmente o parzialmente, l'esecuzione delle clausole contrattuali dalle quali derivino oneri di spesa.

Bugenkrametta
M. V. G. R. V. R. V.
S. V. D. M. G. R. V.

21
Giuseppe Polina
Daniela Vigari
B. D. A.
G. R. V.

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
DIREZIONE REGIONALE DELL'ISTRUZIONE



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

Scuola Primaria Leopardi - Scuola Primaria Marie Curie - Scuola secondaria di primo grado Maffucci

Via Maffucci 60 - 20158 Milano
Tel. 0288447160 - C.F. 97667360156



Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del MOF intervenga quando le attività previste sono già state svolte, il dirigente dispone, previa contrattazione con la parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Esclusivamente nell'ambito di una stessa commissione o incarico, nel caso di assenze prolungate dei componenti che possano determinare avanzi rispetto agli importi previsti, questi ultimi possono essere ridistribuiti ai componenti che abbiano svolto l'attività affidata ai membri assenti.

Art. 47 – Verifica delle attività retribuite con il FIS

Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS vengono attribuiti con lettera d'incarico, devono rendere esplicitati preventivamente gli obiettivi attesi e le modalità di verifica.

La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo, previa verifica della effettiva consistenza orario e dell'impegno.

Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente contratto, e nel caso di articoli in contrasto con il CCNL vigente, si applicano il CCNL scuola vigente, il D.Lvo 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, i CCNI e i CCIR vigenti nonché la legislazione scolastica vigente.

Si allegano:

1. Parte Economica
2. Tabella docenti - Aree a rischio e a forte processo immigratorio – Attività Ed. Fisica – Funzioni Strumentali-Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti
3. Tabelle ATA

*Ingenua Franca
Marta Costa Virant
Scardamaglia*

*De
P
B
Giuseppe Palleo
Daniela Vigotti*

File Calcolo MOF a.s. 2024/25 - versione 1.00

Istituto Comprensivo "Ermanno Olmi" Milano
Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2024/25

Ai Revisori dei Conti
 Al Sito/Amministrazione trasparente
 All' ARAN

PARTE ECONOMICA

Il giorno , presso quest'Istituto ha luogo l'incontro, tra la delegazione di parte pubblica, rappresentata dal dirigente scolastico , e la Rappresentanza sindacale unitaria di Istituto (RSU). Il predetto incontro è finalizzato alla ripartizione, per l'anno scolastico 2024/25, delle risorse finanziarie destinate a retribuire gli istituti contrattuali cui agli articoli 9, 30, 33, 47, 62, 84, 87, del CCNL 2006/2009 del comparto scuola, come modificati dalle successive sequenze contrattuali per ultimo art 78 del CCNL 18-01-2024.

Al termine dell'incontro, il Dirigente Scolastico, in rappresentanza dell'Amministrazione, e le RSU concordano e sottoscrivono il seguente contratto integrativo di istituto - parte economica - anno scolastico 2024/25:

Ripartizione delle risorse finanziarie costituenti il Fondo M.O.F. per l'a.s. 2024/25

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, con particolare riferimento all'art. 1 commi 4, 5, 7, 14 e 15 in relazione all'istituzione dell'organico dell'autonomia per il personale docente, funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle Istituzioni scolastiche, come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa;
 L'assegnazione spettante del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2024/25

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
comunicato con Nota n. 36704 del 30/09/2024	€ 121.677,49	€ 91.693,67
(ipotesi CCNL Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (FMOF) per l'a.s. 2024-2025	€ 13.194,40	€ 9.943,03
Le risorse rimaste disponibili provenienti dagli anni scolastici decorsi del C.U.	€ 724,44	€ 545,92
L'integrazione del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa	€ -	€ -

VISTA la comunicazione del DSGA delle risorse disponibili;
 VISTA la proposta di ripartizione del Dirigente Scolastico;

LE PARTI CONCORDANO

Articolo 1

(Fondo delle istituzioni scolastiche)

La risorsa finanziaria complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2024/25 per il fondo dell'istituzione scolastica (FIS) è così determinata:

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
a. Fondo delle istituzioni scolastiche (FIS) anno scolastico 2024/25	€ 74.497,60	€ 56.139,86
ULTERIORE assegnazione FIS a seguito ripartizione economie MIUR	€ 724,44	€ 545,92
f. Indennità turno notturno - festivi (personale educativo)	€ -	€ -
Indennità di sostituzione del DSGA (somme eventualmente assegnate dal MI)	€ -	€ -
resti anni precedenti FIS (personale docenti)	€ 5.540,24	€ 4.175,01
resti anni precedenti FIS (personale ATA)	€ 5.385,66	€ 4.058,52
resti anni precedenti indennità turno notturno - festivi (personale educativo)	€ -	€ -
resti anni precedenti compensi vari (personale docenti)	€ -	€ -
resti anni precedenti compensi vari (personale ATA)	€ 971,92	€ 732,42
resti anni precedenti Ore eccedenti destinate ad incrementare il FIS Docenti	€ -	€ -
	€ -	€ -
totale	€ 87.119,86	€ 65.651,73
Indennità di direzione al DSGA (Sequenza ATA del 25 luglio 2008)	€ 8.606,92	€ 6.486,00
Parziale	€ 78.512,94	€ 59.165,73
Valorizzazione del personale scolastico confluite nel FIS (vedi Art. 9)	€ 26.472,44	€ 19.949,09
Totale disponibile	€ 104.985,38	€ 79.114,82

La risorsa finanziaria complessivamente disponibile è così ripartita:

Quota destinata: € 0 + Docenti € 0 + € 74539,78 =	€ 74.539,78	€ 56.171,65
Quota destinata: Sostituto DSGA € 1088,17 + ATA € 29357,43 =	€ 30.445,60	€ 22.943,17
Accantonamento per riserva	€ -	€ -
Totale destinazione	€ 104.985,38	€ 79.114,82

Le Attività dei Docenti da incentivare sono:

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Attività di insegnamento	€ 919,61	€ 693,00
Corsi di recupero	€ -	€ -
Attività di non insegnamento	€ 73.543,34	€ 55.420,75
Flessibilità didattica	€ -	€ -
Indennità di turno notturno, festivo personale educativo	€ -	€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ -	€ -
Compensi per ogni altra attività prevista dal PTOF e dalla contrattazione integrativa di istituto	€ -	€ -
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	€ -	€ -
Totale impegni per prestazioni aggiuntive Docenti € 0 + € 74462,95 =	€ 74.462,95	€ 56.113,75
Ancora disponibile (RISERVA)	€ 76,83	€ 57,90
Totale quota docenti	€ 74.539,78	€ 56.171,65

Dirigente Scolastico
M. V. Costa
S. Demogio

Dirigente Scolastico
Giuseppe Belloni
Giuseppe Belloni

File Calcolo MOF a.s. 2024/25 - versione 1.00

Istituto Comprensivo "Ermanno Olmi" Milano		
Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2024/25		
Le Attività del personale ATA da incentivare sono:	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Indennità di Direzione al sostituto del DSGA	€ 1.088,17	€ 820,02
Prestazioni Aggiuntive Assistenti Amministrativi	€ 10.350,00	€ 7.799,55
Prestazioni Aggiuntive Assistenti Tecnici	€ -	€ -
Prestazioni Aggiuntive Collaboratori Scolastici	€ 18.994,35	€ 14.313,75
Ind. turno notturno o festivo (convitti ed educandati)	€ -	€ -
Ind. turno notturno e festivo (convitti ed educandati)	€ -	€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	€ -	€ -
altro	€ -	€ -
altro	€ -	€ -
altro	€ -	€ -
Totale impegni per prestazioni aggiuntive ATA: € 1088,17 + € 29344,35 =	€ 30.432,52	€ 22.933,32
Ancora disponibile (RISERVA)	€ 13,08	€ 9,85
Totale quota ATA	€ 30.445,60	€ 22.943,17

Articolo 2

(Funzioni Strumentali all'offerta formativa)

La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2024/25 per le funzioni strumentali, è destinata alla retribuzioni delle funzioni deliberate dal Collegio Docenti:

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
b. Funzioni Strumentali all'offerta formativa anno scolastico 2024/25	€ 7.711,25	€ 5.811,04
resti anni precedenti	€ 0,01	€ 0,01
Totale disponibile	€ 7.711,26	€ 5.811,05
distribuite su n° 7 funzioni previste dal Collegio Docenti		
Totale impegni	€ 7.711,26	€ 5.811,05

Articolo 3

(Incarichi Specifici del personale ATA)

La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2024/25 per la retribuzione degli incarichi specifici attribuiti al personale ATA, così determinata:

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
C. Incarichi Specifici del personale ATA anno scolastico 2024/25	€ 5.285,40	€ 3.982,97
resti anni precedenti	€ 24,96	€ 18,81
il Totale disponibile	€ 5.310,36	€ 4.001,78

Il finanziamento Totale disponibile è così distribuito:

Assistenti amministrativi	€ 1.757,01	€ 1.324,05
Assistenti Tecnici	€ -	€ -
Collaboratori Scolastici	€ 3.539,51	€ 2.667,30
Totale impegni	€ 5.296,52	€ 3.991,35

Articolo 4

(Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti)

La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2024/25 per la retribuzione delle ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti, è destinata alla retribuzione delle ore eccedenti effettivamente prestate,

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
d. Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti anno scolastico 2024/25	€ 5.669,84	€ 4.272,68
resti anni precedenti	€ 95,20	€ 71,74
Totale disponibile	€ 5.765,04	€ 4.344,42

Il finanziamento Totale disponibile è così distribuito:

Docenti	€ 5.765,04	€ 4.344,42
ATA	€ -	€ -
Totale impegni	€ 5.765,04	€ 4.344,42

Articolo 5

(Attività complementare di educazione fisica)

1. La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2024/25 per la retribuzione delle attività complementari di educazione fisica, è distribuita tra i docenti di educazione fisica coinvolti nel progetto in funzione delle ore di attività prestate.

3. Se attivato il progetto, il compenso spettante ai docenti coinvolti sarà erogato a consuntivo, a conclusione delle attività progettuali effettivamente svolte.

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
e. Attività complementari di educazione fisica anno scolastico 2024/25	€ 2.040,96	€ 1.538,03
resti anni precedenti	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ 16,07	€ 12,11
Totale disponibile	€ 2.057,03	€ 1.550,14
Totale impegni	€ 2.043,58	€ 1.540,00

Articolo 6

f. Indennità turni notturni e festivi presso i Convitti e gli Educandati (vedi "a" Articolo 1)

Impugnato
Scavalco

Giuseppe Pallara
Daniela Vigotti
Bald
...

File Calcolo MOF a.s. 2024/25 - versione 1.00

Istituto Comprensivo "Ermanno Olmi" Milano
Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2024/25

Articolo 7

(Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica)

Eventuali altri finanziamenti anno scolastico 2024/25 saranno oggetto di apposita informativa alle OO.SS.

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio anno scolastico 2024/25	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ 1.160,34	€ 874,41
Totale disponibile	€ 1.160,34	€ 874,41
Il finanziamento Totale disponibile è così distribuito:		
Docenti	€ 1.123,97	€ 847,00
ATA	€ -	€ -
Totale impegni	€ 1.123,97	€ 847,00

Articolo 8

Valorizzazione, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019
 Le risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007;

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
g. Valorizzazione del personale scolastico anno scolastico 2024/25	€ 26.472,44	€ 19.949,09
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile	€ 26.472,44	€ 19.949,09
Il finanziamento Totale disponibile è così distribuito:		
Integrazione Fondo delle istituzioni scolastiche Docenti	€ 19.854,33	€ 14.961,82
Integrazione Fondo delle istituzioni scolastiche ATA	€ 6.618,11	€ 4.987,27
€ -	€ -	€ -
€ -	€ -	€ -
Totale disponibile	€ 26.472,44	€ 19.949,09

Articolo 9

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
h. MOF art. 78, c. 7, lett. g) Valorizzazione Continuità Professionalità docenti	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Totale impegni	€ -	€ -

Articolo 10

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
i. Agenda SUD - Valorizzazione della professionalità dei docenti a tempo ind.to	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Totale impegni	€ -	€ -

Articolo 11

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
j. MOF art. 78, c. 7, lett. h) Continuità nelle Piccole Isole dei docenti sede disag.	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Totale impegni	€ -	€ -

*Biagio Frumento
 Maria Luisa Vanni
 Scatena*

*Bella
 [Signature]
 Giuseppe Pallone
 Daniela Rigatti*

File Calcolo MOF a.s. 2024/25 - versione 1.00

Istituto Comprensivo "Ermanno Olmi" Milano
Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2024/25

Articolo 12

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
k. Indennità di disagio per Assistenti tecnici del primo ciclo	€ 1.061,60	€ 800,00
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile	€ 1.061,60	€ 800,00
Totale impegni	€ -	€ -

Articolo 13

(Valorizzazione dell'impegno in attività di formazione, ricerca e sperimentazione didattica e valorizzazione del contributo alla diffusione nelle istituzioni scolastiche di modelli per una didattica per lo sviluppo delle competenze (art. 1, commi 592 e 593 della legge n. 205/2017), Tutor scolastico e orientatore ai sensi del D.M. 63 del 5 aprile 2023.

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Valorizzazione dell'impegno in attività di formazione, ricerca e sperimentazione didattica e valorizzazione del contributo alla diffusione nelle istituzioni scolastiche di modelli per una didattica per lo sviluppo delle competenze (art. 1, commi 592 e 593 della legge n. 205/2017), Tutor scolastico e orientatore ai sensi del D.M. 63 del 5 aprile 2023.	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Totale impegni	€ -	€ -

Articolo 14

(Disponibilità bilancio, progetti nazionali, comunitari, ecc.)

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (Art. 1 Legge 18 dicembre 1997, n. 440)	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Docenti € 0 Ata € 0 dsga € 0 Totale impegni	€ -	€ -

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Docenti € 0 Ata € 0 dsga € 0 Totale impegni	€ -	€ -

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale)	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Docenti € 0 Ata € 0 dsga € 0 Totale impegni	€ -	€ -

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Progetti nazionali (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Docenti € 0 Ata € 0 dsga € 0 Totale impegni	€ -	€ -

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Progetti comunitari (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile: Alla data odierna nessuna assegnazione è stata comunicata	€ -	€ -
Docenti € 0 Ata € 0 dsga € 0 Totale impegni	€ -	€ -

Articolo 15

(Disposizioni finali)

La presente ipotesi di contratto, correlata dalla Relazione illustrativa di legittimità giuridica del dirigente scolastico e dalla Relazione Compatibilità finanziaria di legittimità contabile del DSGA (Circolare MEF 25 del 19/07/2012), verrà sottoposta all'esame dei Revisori dei Conti al fine di ottenere la certificazione di compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 48, comma 6, del d. leg.vo 30 marzo 2001, n. 165.

Articolo 16

(Permessi sindacali)

Per quanto riguarda i permessi sindacali spettanti alle RSU, si determina che per il periodo a.s. 2024/25 il contingente di permessi spettanti alle RSU, nella misura pari a 25 minuti e 30 secondi per dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato è:

: Devi mettere il numero dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella cella E233 del foglio Dati **0:00:00**

Il contingente dei permessi attribuito nonché la eventuale distribuzione tra i componenti della RSU è gestito autonomamente dalle stesse, ovviamente nel rispetto del tetto massimo loro attribuito.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui il componente RSU sia anche dirigente sindacale di organizzazione maggiormente rappresentativa collocato in posizione di semi-distacco o semi-assetativa sindacale, non può fruire dei permessi del monte ore di pertinenza della RSU. In caso di urgenza è ammessa la fruizione di permessi ad assentarsi dal servizio per l'espletamento del mandato senza riduzione del debito orario che dovrà essere recuperato nell'arco dello stesso mese (art. 8, comma 7, CCNQ 4.12.2017).

[Handwritten signatures and notes]

Supervisors: *[Signature]*
 Mrs. ... *[Signature]*
 Daniela ... *[Signature]*
 ... *[Signature]*

File Calcolo MOF a.s. 2024/25 - versione 1.00

Istituto Comprensivo "Ermanno Olmi" Milano
Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2024/25

TABELLA ANALITICA DELLA COSTITUZIONE DEL FONDO

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2024/25, sono determinate come segue:

Risorse	Lordo Stato	Lordo Dip.te
Fondo per l'Istituzione Scolastica (art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 76.283,64	€ 57.485,78
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 7.711,25	€ 5.811,04
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ -	€ -
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 del CCNL 29/11/2007)	€ 5.669,84	€ 4.272,68
Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 2.040,96	€ 1.538,03
Risorse di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, smi da utilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge 27 dicembre 2019, n. 160	€ 26.472,44	€ 19.949,09
Risorse di cui all'art. 1, comma 592, della legge n. 205/2017, nel rispetto dei criteri di indirizzo di cui al comma 593	€ -	€ -
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ -	€ -
Incarichi specifici del personale ATA (art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 5.285,40	€ 3.982,97
Turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo presso i Convitti e gli Educatandi	€ -	€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria e al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ -	€ -
Indennità di sostituzione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (somme eventualmente assegnate dal MI)	€ -	€ -
Totale risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 123.463,53	€ 93.039,59
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (Art. 1 Legge 18 dicembre 1997, n. 440)	€ -	€ -
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	€ -	€ -
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale)	€ -	€ -
Progetti nazionali (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ -	€ -
Progetti comunitari (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ -	€ -
Totale risorse su stanziamenti di bilancio	€ -	€ -
Risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa non utilizzate provenienti dagli anni scolastici precedenti	€ 13.194,40	€ 9.943,03
Totale economie esercizi precedenti	€ 13.194,40	€ 9.943,03
TOTALE RISORSE	€ 136.657,93	€ 102.982,62

Sintesi delle risorse	Lordo Stato	Lordo Dip.te
Risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 123.463,53	€ 93.039,59
Risorse su stanziamenti di bilancio Scuola	€ -	€ -
Economie esercizi precedenti	€ 13.194,40	€ 9.943,03
Totale risorse (lordo dipendente)	€ 136.657,93	€ 102.982,62

L'assegnazione delle risorse finanziarie degli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" è stata comunicata dal Ministero dell'istruzione con nota n. 36704 del 30/09/2024.

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione anche con il PTOF.

Phygeni Franeta
Mev- Cost Vranul
Saradomaggio

Daniele Vigata
A. d.
Gau.
B. P. de
Giuseppe Peller

File Calcolo MOF a.s. 2024/25 - versione 1.00

Istituto Comprensivo "Ermanno Olmi" Milano
Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2024/25

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per personale interessato:

PERSONALE DOCENTE	Lordo Stato	Lordo Dip.te
Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ 919,61	€ 693,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 73.543,34	€ 55.420,75
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria della Regione Friuli-Venezia Giulia	€ -	€ -
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	€ 2.043,58	€ 1.540,00
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ -	€ -
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 7.711,26	€ 5.811,05
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 1.123,97	€ 847,00
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti Art. 40 CCNL 8/2/2018	€ 5.765,04	€ 4.344,42
Valorizzazione, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ -	€ -
Valorizzazione dell'impegno in attività di formazione, ricerca e sperimentazione didattica e valorizzazione del contributo alla diffusione nelle istituzioni scolastiche di modelli per una didattica per lo sviluppo delle competenze (art. 1, commi 592 e 593 della legge n. 205/2017)	€ -	€ -
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 91.106,80	€ 68.656,22
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) - quota destinata al personale docente	€ -	€ -
Ulteriori compensi per corsi di recupero	€ -	€ -
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento Art. 1, comma 784, Legge n. 145/2018	€ -	€ -
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ -	€ -
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ -	€ -
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ -	€ -
TOTALE PERSONALE DOCENTE	€ 91.106,80	€ 68.656,22

PERSONALE ATA	Lordo Stato	Lordo Dip.te
Quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettera j) CCNL 29/11/2007)	€ 8.606,92	€ 6.486,00
Compenso per il sostituto del DSGA (art. 88, comma 2, lettera i) CCNL 29/11/2007)	€ 1.088,17	€ 820,02
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 29.344,35	€ 22.113,30
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale-ATA delle istituzioni educative	€ -	€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ -	€ -
Incarichi specifici personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 5.296,52	€ 3.991,35
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica Art. 40 CCNL 8/2/2018	€ -	€ -
Valorizzazione ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ -	€ -
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 44.335,96	€ 33.410,67
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) - quota destinata al personale ATA	€ -	€ -
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	€ -	€ -
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ -	€ -
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ -	€ -
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ -	€ -
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ -	€ -
TOTALE PERSONALE ATA	€ 44.335,96	€ 33.410,67

A fronte di un'assegnazione complessivamente di	€ 136.657,93	€ 102.982,62
è stata prevista un'utilizzazione di	€ 135.442,76	€ 102.066,89
pari al	99,11%	99,11%

NUOVE tabelle stipendi: CCNL Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024

Blasini Panella
Amoroso
Sordani
Donato
Gianni
Pellegrini
De
De
De

File Calcolo MOF a.s. 2024/25 - versione 1.00

Istituto Comprensivo "Ermanno Olmi" Milano
Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2024/25

Allegati: Tabelle attività incentivate, descrizione, ore e/o compensi forfettari.

Si dichiara che:

- l'individuazione delle risorse disponibili sono state effettuate come indicato nelle comunicazioni MIUR:

L'assegnazione spettante del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2024/25 comunicato con Nota n. 36704 del 30/09/2024

(ipotesi CCNL Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (FMOF) per l'a.s. 2024-2025 del 26 settembre 2024)

Le risorse rimaste disponibili provenienti dagli anni scolastici decorsi del C.U.

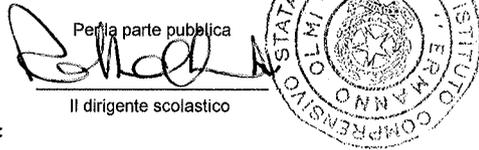
L'integrazione del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa

- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità.

- Il dirigente scolastico si avvale della cooperazione di due collaboratori.

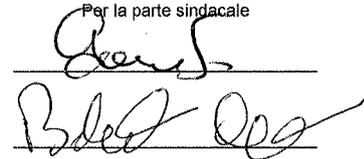
Il

Per la parte pubblica



Il dirigente scolastico

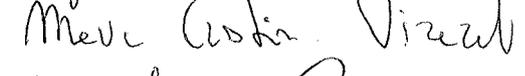
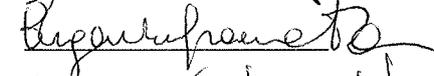
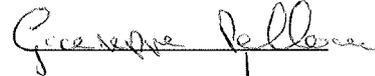
Per la parte sindacale



RSA presenti alla riunione:

Ai sensi della Circolare MEF n° 25 del 19 luglio 2012, al fine del rilascio della Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo, si allega:

- 1) la Relazione illustrativa legittimità giuridica del DS - a.s.
- 2) la Relazione tecnico-finanziaria di legittimità contabile del DSGA - a.s. (articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001).



ALLEGATO 2

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI
 DISTRIBUZIONE FIS DOCENTI A.S.2024/25

75% DELL'IMPORTO		TOTALE	
TOTALE DISPONIBILE	EURO	56.171,65 €	
	ORE	2.918	
REFERENTI			
INCARICO	N.DOCENTI	N.ORE	TOTALE
COLLABORATORE DS		2	180
RESPONSABILE DI PLESSO		2	160
PRESIDENTE DI INTERCLASSE		10	180
COORDINATORE CDC		24	432
ANIMATORE DIGITALE		1	90
REFER. INFORMATICA		3	210
SITO WEB/SOCIAL		3	60
ALUNNI ADOTTATI		1	10
BULLISMO/CYBERBULLISMO		4	40
INCLUSIONE		2	60
ALUNNI DSA		1	20
TEMPO PROLUNGATO LAB.MOTORIA		2	40
ED.CIVICA		3	60
TUTOR DOCENTI NEOIMMESSI		15	190
OPEN DAY SECONDARIA		18	36
TOTALE		1768	34.034,00 €
COMMISSIONI			
COMMISSIONE	N.DOCENTI	ORE	TOTALE
PTOF		6	60
VALUTAZIONE		5	50
FORMAZIONE CLASSI		12	180
SALUTE E BENESSERE		6	60
ORARIO		7	144
REGOLAMENTI ISTITUTO		4	40
CURRICOLO TECNOLOGIA PRIMARIA		3	15
INTERCULTURA		4	45
INCLUSIONE		6	24
BIBLIOTECA		5	25
MUSICA		3	12
INNOVAZIONE TECNOLOGICA		3	24
ED.CIVICA		4	16
EVENTI		11	110
ORIENTAMENTO		2	20
SPORT		3	21
TOTALE		846	16.285,50 €
			16.285,50 €
PROGETTI			
MERCURIO		16	16
ARMONIA TRA CIELO E TERRA		1	3
INSIEME SI FA MUSICA		9	90
MIWI		1	6
SCREENING DISCALCULIA		2	35
SCREENING DSA		2	35
GIORNATA DELLA LINGUA MADRE		2	40
DEMOCRAZIA PARTECIPATA		2	20
CONSIGLIAMI		2	20
TOTALE		265	5.101,25 €
TOTALE ORE		2879	55.420,75 €
TOTALE IMPEGNATO			55.420,75 €
AVANZO parziale			750,90 €

*Blipenhameta
 Mer. Cost. Virelli
 Scardomaglio*

*Giuseppe Palleo
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]
 Daniele Vigorini*

AREE A RISCHIO			
AVANZO 2023/24	874,41		22,00
ORE AGGIUNTIVE da avanzo parziale			18,00
LAB.L2 ore		3	40,00
			avanzo L2
			27,41 €

€ 38,50

ED.FISICA			
Importo assegnato		ore	40,26
	1.550,14 €	40	Docenti
Totale impegnato		1.540,00 €	4
Avanzo		10,14 €	

AVANZO			57,90 €
ORE			3,01

ORE ECCEDENTI SUPPLENZE			
importo assegnato		4.272,68 €	
residuo 23/24		71,74 €	
TOTALE		4.344,42 €	
L'intero importo viene suddiviso in 2 parti fra primaria e secondaria			
primaria Leopardi		1.086,11 €	53,74
primaria Marie Curie		1.086,11 €	53,74
secondaria Maffucci		2.172,21 €	74,19

FUNZIONI STRUMENTALI A.S.2024/25			
Importo assegnato		5.811,05 €	
AREE		DOCENTI	
1.GESTIONE PTOF		1	830,15 €
2.VALUTAZIONE		0	830,15 €
3.CONTINUITA'		2	830,15 €
4.ORIENTAMENTO		2	830,15 €
5.INTERCULTURA		1	830,15 €
6.INCLUSIONE		1	830,15 €
7.MUSICA		1	830,15 €

Angelo Pignatelli
Maria Rosa Viora
Sardegna

[Signature]
Giuseppe Belloni
Daniela Vigani

ALLEGATO 3

Istituto Comprensivo Statale ERMANNOLMI
 DISTRIBUZIONE FIS ATA A.S.2024/25

25% DELL'IMPORTO			TOTALE	AA	CS
FIS+AVANZO COMPENSI VARI	13.077,36 €			4.359,12 €	8.718,24 €
VALORIZZAZIONE	4.987,27 €			1.662,42 €	3.324,85 €
AVANZO AA 2023/24	1.783,79 €			1.783,79 €	
AVANZO CS 2023/24	2.274,73 €				2.274,73 €
TOTALE	22.123,15 €			7.805,33 €	14.317,82 €
ore				489,36	1041,30
				489	1041
FIS CS					
		N.CS	N.ORE	IMPORTO	
INCARICO					
INTENSIFICAZIONE		18	486	6.682,50 €	
STRAORDINARIO		16	320	4.400,00 €	
SORVEGLIANZA AGGIUNTIVA		5	57	783,75 €	
COLLABORAZIONE PLESSO PRINCIPALE		2	80	1.100,00 €	
COLL. FUNZIONAMENTO DIDATTICO		7	98	1.347,50 €	
TOTALE		22	1041	14.313,75 €	
avanzo			0,30	4,07 €	
				14.317,82 €	
FIS AA AT					
		N. AA	N.ORE	IMPORTO	
INCARICO					
INTENSIFICAZIONE		7	199	3.174,05 €	
STRAORDINARIO		5	105	1.674,75 €	
CONTROLLI PUNTEGGI DOCENTI E ATA		2	100	1.595,00 €	
RAPPORTI POLO START		1	15	239,25 €	
DISABILITA'		1	30	478,50 €	
COLLABORAZIONE CON REFERENTI PLESSO supplenze/interpelli		2	40	638,00 €	
TOTALE			489	7.799,55 €	
avanzo				5,78 €	
AREA TECNICA		N.AT	N. ORE	IMPORTO	
INDENNITA' AT		1	30	800,00 €	già fissato
				15.599,10 €	
TOTALE				22.113,30 €	
RESIDUO				9,85 €	

INCARICHI SPECIFICI				
importo assegnato		3.982,97 €	AA	CS
residuo 23-24		18,81 €		
TOTALE		4.001,78 €	1.333,93 €	2.667,85 €
ORE			83,63	194,03
			83	194

COLLABORATORI SCOLASTICI				
INCARICO		N. ATA	ORE	IMPORTO
MANUTENZIONE		2	35	481,25 €
ATTIVITA' DI STAMPA		2	35	481,25 €
ASSISTENZA SPECIFICA DISABILE		6	60	825,00 €
COLLABORAZIONE PROGETTI / ATTIVITA' DIDATTICA		8	64	880,00 €
totale		18	194	2.667,50 €
avanzo				0,35 €

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				
INCARICO		N. ATA	ORE	IMPORTO
PENSIONI		2	60	957,00 €
RILEVAZIONI ATS		1	11	175,45 €
SUPPORTO GESTIONE RICOSTRUZIONI/PENSIONI		1	12	191,40 €
TOTALE			83	1.323,85 €
avanzo				10,08 €

FUNZIONI MISTE	LORDO STATO
Importo assegnato	13.039,64 €
1^tranche	8.667,05 €
2^tranche	4.043,55 €
residui 2023/24	329,04 €

Giuseppe Bellone
Enrico Vigari
Deiana Pannofino
Maria Rosa Vanni
Scardamaglia
Adriano
Gianni
Bella
Dei

Istituto Comprensivo Statale ERMANNO OLMI

FUNZIONI MISTE A.S.2024/25
 TOTALE ASSEGNATO LORDO STATO 13.039,64

Collaboratori scolastici			
	IMPORTO PREVISTO	€ 950,00 lordo stato ciascuno	
1			950
2			950
3			950
4			950
5			950
6			950
7			950
8			950
TOTALE			7600

Assistenti amministrativi			
	IMPORTO PREVISTO	€ 5.439,64 lordo stato totale	
1	2000		
2	2000		
3	1400		
TOTALE		5400	

FUNZIONI MISTE MANSIONI AA

- 1 registrazione informatica, delle domande di iscrizione ai servizi di prescuola e giochi serali, trasporto e refezione scolastica
- 2 Trasmissione giornaliera dei dati relativi alla fruizione del servizio mensa e variazioni diete alunni
- 3 registrazione informatica delle eventuali variazioni che si verificano nel corso dell'anno scolastico, ad esempio: trasferimenti, dimissioni, variazioni anagrafiche - mancata fruizione del servizio ecc.. e trasmissione dei dati stessi ai competenti uffici comunali;
- 4 registrazione delle richieste di partecipazione al servizio Scuola Natura
- 5 trasmissioni dati relativi alla disabilità per fruizione del servizio di Educativa Comunale previsto dai profili di funzionamento degli alunni

[Handwritten signatures]
 [Illegible signature]
 [Illegible signature]
 [Illegible signature]
 Daniela Vigotti
 [Illegible signature]
 [Illegible signature]
 [Illegible signature]